

# Note

Spett.le Cliente

---

**Da:** Servizio Assistenza Clienti Alvaro Bellini e Daniele Sironi

---

**Data:** 13/12/2010 **Pagine:** 8 comprese la presente

---

**Ogg.:** Procedura operazioni di inizio anno

---

Software Business

---

**Urgente**  **Da approvare**  **Richiesti commenti**  **Risposta necessaria**  **Da inoltrare**

---

In vista del cambio esercizio, la presente per inviarVi il glossario con le operazioni da eseguire all'inizio del nuovo anno con il programma Business.

Vi ricordiamo che nel caso in cui abbiate necessità di chiarimenti il ns.staff tecnico sarà disponibile tutti i giorni (LUN-VEN) al mattino dalle ore 11.00 alle ore 12.30 e al pomeriggio dalle ore 17.00 alle ore 18.00.

Saremo chiusi per le festività Natalizie il 24 e 31 Dicembre ed il 7 Gennaio 2011

Cogliamo l'occasione **per augurarVi un sereno Natale ed un felice Anno Nuovo.**

**Savelli S.r.l.**

## OPERAZIONI DA ESEGUIRE A INIZIO ANNO

### 1. ESERCIZIO DI COMPETENZA

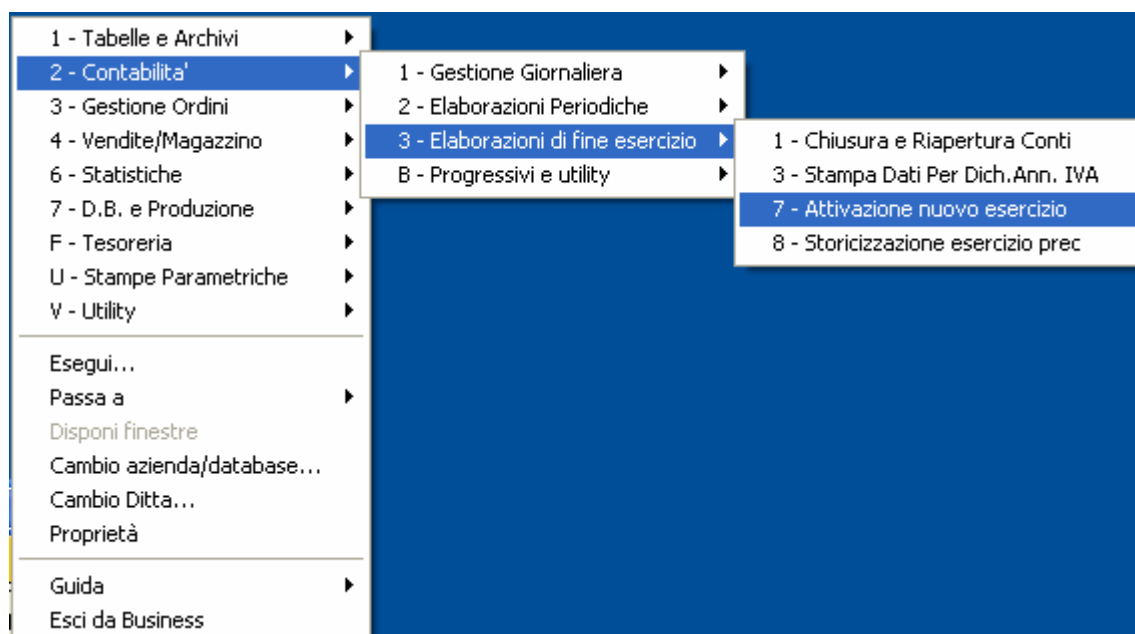
Per Una corretta esecuzione della procedura, il parametro “**status Esercizio**” presente in Anagrafica Ditta deve essere impostato con il Valore “**Corrente**” come evidenziato dall’esempio:

The screenshot shows the 'Anagrafica Ditta' window with the following fields and values:

- Codice ditta: ADCA
- Cod. anagraf. generale: 0
- Ragione sociale: Ambiente Demo
- Sigla di ric.: Ambiente Demo Contab
- Ragione sociale 2: (empty)
- Tipo sogg.: Persona giuridica
- Sede anagrafica/dati gen.: (empty)
- Pers. fisica/giuridica: (empty)
- Altri dati: (empty)
- Dati contabili: (selected)
- Libro Giornale: (empty)
- Varie: (empty)
- Dati Iva/Cespiti: \*\*\*\*
- Codice Piano dei Conti: BASE
- Piano dei conti: (empty)
- Esercizio contabile corrente: 2010
- Es. da: 01/01/2010 al 31/12/2010
- Esercizio contabile precedente: 2009
- Anno: 2009
- Gestione partite: Sia clienti che fornitori
- Gestione scadenziario: Sia clienti che fornitori
- Status esercizio: Corrente
- Ricodifica clienti/fornitori:

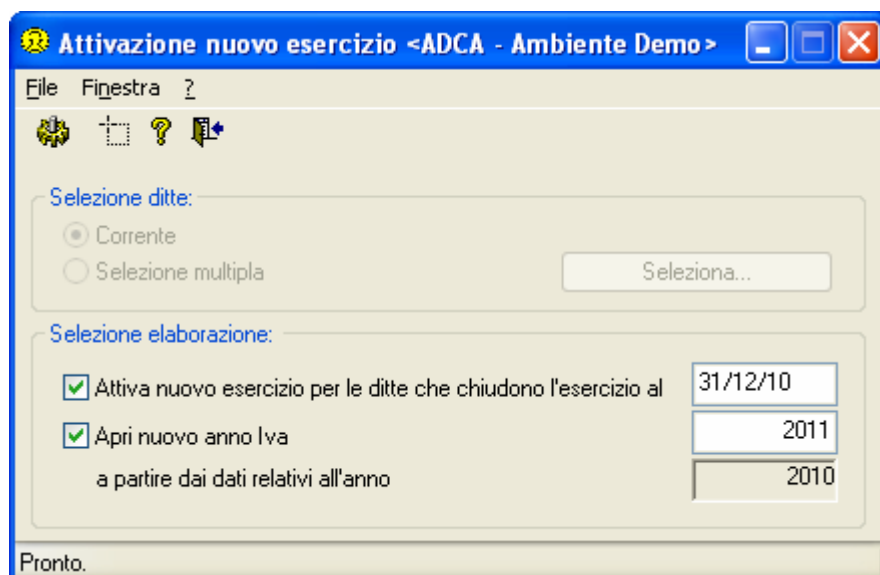
Per Accedere all’anagrafica azienda e verificare lo “status” lanciare dal menù principale i punti **1 – C - 1** e cliccare poi sulla linguetta denominata “Dati Contabili”. Se il valore impostato è quello desiderato, è possibile uscire senza salvare, altrimenti occorre impostare lo status con il valore “*Corrente*”, salvando poi l’anagrafica.

Per Abilitare il nuovo esercizio di competenza sia per le registrazioni contabili che per le registrazioni di magazzino (Impegni; ordini; Ddt; Fatture ecc.) agire come evidenziato nell'esempio (punti 2-3-7) :

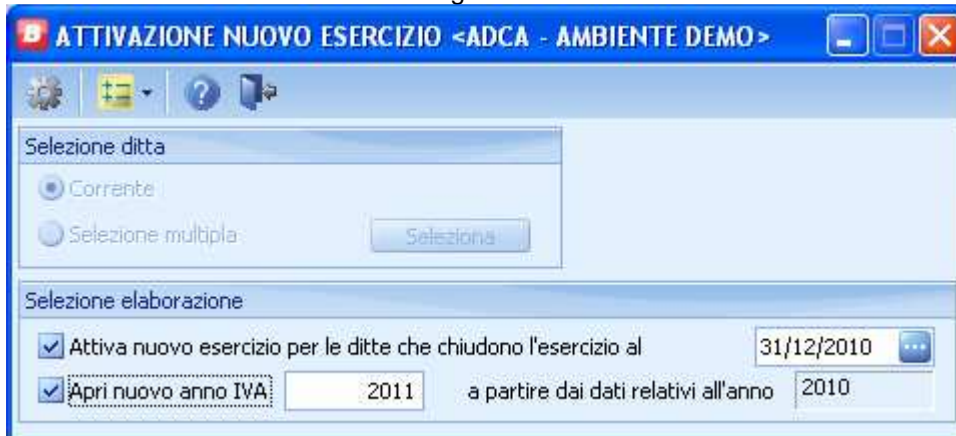


Comparirà la seguente finestra:

**Da completare come viene evidenziato nell'esempio :**



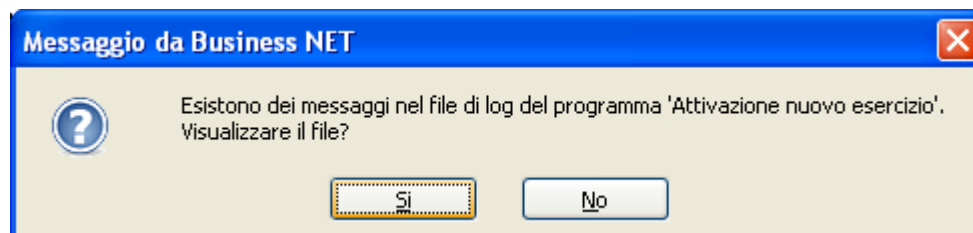
Per le versioni NET la videata è la seguente:



Premere poi F7 o cliccare sull'apposita icona per avviare l'elaborazione.

***N.B. Per la corretta esecuzione della procedura occorre che le elaborazioni fiscali inerenti l'esercizio precedente il penultimo (in questo caso il 2009) siano già state tutte effettuate in maniera definitiva.***

***AL TERMINE DELLA PROCEDURA PER ALCUNE VERSIONI DI BUSINESS VIENE GENERATO UN FILE DI LOG. COMPARIRA' QUINDI IL SEGUENTE MESSAGGIO:***



***SELEZIONARE  SE IL MESSAGGIO AVRA' LE SEGUENTI CARATTERISTICHE LA PROCEDURA AVRA' AVUTO ESITO POSITIVO:***

```

-----
BECGATNE Versione xx.0.0.xx
BDCGATNE Versione xx.0.0.xx
Attivazione nuovo esercizio
Operazione avviata il 09/12/2010 12.31.47
-----
--> Registrazione nuovo esercizio effettuato sulla ditta 'ADCA'.
--> Registrazione nuovo anno IVA effettuato sulla ditta 'ADCA'.
--> Inserimento numeratori '2011' effettuato sulla ditta 'ADCA'.
--> Elaborazione completata regolarmente sulla ditta 'ADCA'.
--> Causali ricorrenti '2010' inesistenti.
    Registrazione causali ricorrenti per l'anno '2011' non effettuata.
-----
Operazione terminata il 09/12/2010 12.31.47
-----

```

Al termine della procedura , tutte le nuove registrazioni, sia contabili sia di magazzino, saranno imputate al nuovo esercizio. Per eseguire scritture relative all'esercizio precedente (come ad esempio la registrazione di fatture fornitori dell'anno precedente) si dovrà variare la competenza della registrazione come evidenziato nell'esempio:

Nuova registrazione Prima nota

Data registrazione: 09/12/10

Numero registrazione:

Conferma

Annulla

Zoom

Altra ricerca

Esercizio di competenza:

Precedente (eserc. num. 2010)  Altro

Corrente (eserc. num. 2011)

Per le versioni NET la videata sarà la Segueute:

GESTIONE PRIMA NOTA <ADCA - AMBIENTE DEMO>

Esercizio: Precedente

Es.da 01/01/2010 al 31/12/2010

Data/num reg. 09/12/2010 0

In Tutti i programmi di contabilità /magazzino esiste il concetto di “Anno di Competenza” .

**per effettuare l’inserimento di nuove operazioni di competenza dell’esercizio precedente (2010) variare l’anno di competenza mettendo l’anno precedente, attribuire poi all’operazione una data congrua con l’esercizio indicato.**

Qui sotto sono evidenziati alcuni esempi di registrazioni di competenza dell ‘ esercizio precedente (in questo caso il 2010).

**Contabilizzazione Documenti di Magazzino (es.precedente) (4 – 1 – 3)**

**Contabilizzazione Documenti di Magazzino <ADCA - Ambiente Demo >**

File Record Finestra ?

int

Esercizio di competenza:  Es. da 01/01/2010 al 31/12/2010

Data di registrazione:  (se non indicata allora data registrazione = data documento)

**Selezione Documenti da Contabilizzare**

Fatture immediate emesse  
 Fatture differite emesse  
 Corrispettivi emessi  
 Note di accredito emesse  
 Ricevuta Fiscale Emessa  
 Riemissione Ricevuta Fiscale  
 Fatt. Ric. Fisc. emesse  
 Fatt. Ric. Fisc. differite  
 Fatture immediate ricevute  
 Fatture differite ricevute  
 Altro

Anno documento:   Solo serie

Data documento: dal  al

Numero documento: dal  al

Tipo bolla/fattura:

Contabilizza anche documenti già contabilizzati in precedenza  
 Contabilizza anche incassi e pagamenti associati  
 Genera movimenti di Contabilità Analitica associati

Deroga a data competenza Iva 
 Non generare scad. autorizzate su fatture ric.

Pronto.

**. Raggruppamento Scadenze effetti attivi (es. precedente) (2 – 1 – A)**

**Raggruppamento Scadenze Effetti Attivi <ADCA - Ambiente Demo >**

File Record Report Finestra ?

int

Esercizio di competenza:  Es. da 01/01/2010 al 31/12/2010

Data di registrazione:

Causale:  ACCORPAMENTO PARTITE

Importo minimo RB da emettere:

1° N° partita da attribuire:

Anche R.B. o RIBA/Tratte già emesse e non presentate dalla data

Usa ABI/CAB riportati in anagrafica clienti
  Usa ABI/CAB riportati sulle scadenze

**Selezione:**

Clienti

Dal cliente:

Al cliente:

Dal codice pagamento:

Al codice pagamento:

Dalla scadenza:  alla scadenza:

Tipo pagamento:

Considera anche Note di Accredito e altre partite a debito (RD)
  Raggruppa a parità di data scadenza

## Generazione effetti (esercizio precedente)

(2 - 1 - 5)

The screenshot shows the 'Generazione Effetti' window in ADCA software. The window title is 'Generazione Effetti <ADCA - Ambiente Demo>'. The menu bar includes 'File', 'Record', and 'Finestra'. The toolbar contains icons for help, search, and other functions. The main area contains the following fields and controls:

- Esercizio di competenza: 2010. Range: Es. da 01/01/2010 al 31/12/2010. Button: Seleziona Scadenze ...
- Data registraz./data max doc.: 31/12/10. Checkbox: Usa la data scadenza (+ gg: 0) come data registrazione.
- Causale emissione effetti: 7. Text: EMISSIONE EFFETTI.
- Sottoconto effetti: 14010001. Text: EFFETTI ATTIVI.
- Importo minimo effetto: 0,00.
- Da codice pagamento: 0.
- A codice pagamento: 999.
- Tipo fatture:
  - Tutte
  - Normali
  - Ad esigibilità differita

Pronto.

## . Gestione Documenti Magazzino (esercizio precedente)

(4 - 1 - 1)

The screenshot shows the 'Nuovo documento' window in ADCA software. The window title is 'Nuovo documento <ADCA - Ambiente Demo>'. The window contains the following fields and controls:

- Documento:
  - Tipo: D.D.T. emesso (dropdown menu)
  - Anno: 2010
  - Serie: (empty text box)
  - Numero: 1
- Buttons: OK, Annulla, ?, Zoom, Altri Filtri.

. Fatturazione Differita (es.precedente)

(4 - 1 - 8)

**Selezione documenti da riepilogare**

Documenti da generare:

Tipo: Fattura differita emessa

Anno: 2010

Serie: [ ]

Numero iniziale: 3245

Data: 31/12/10

Note fatture: [ ]

Anno documento: 2010

Procedi

Zoom

Annulla

Considera:  Tutti i documenti ancora da riepilogare

Clienti:

Tutti

Dal cliente [ ] al cliente [ ]

Da lista selezionata [ ]

Periodo di fatturazione: (Qualsiasi)

Tipo bolla/fattura documenti:

Tutti i documenti 'Segue fattura'

Tutti i documenti 'Segue fattura/ricevuta fiscale'

Solo tipo documenti [ 0 ]

Data documenti:

Qualsiasi

Dalla data [ ] alla data [ ]

Numero documenti:

Tutti

Da [ ] / [ ] a [ ] / [ ]

Controllo righe con prezzi a zero:

Nessuno

Su tutte le righe tranne articolo 'D'

Su tutte le righe tranne articoli non a magazzino

Su tutte le righe con quantità diversa da zero

*N.B. Nel caso risultassero problemi nell'imputazione delle registrazioni con competenza esercizio precedente (2010) entrare in anagrafica azienda (1-C-1) e correggere la data 01/01/2011 presente nella linguetta progressivi libro giornale nella colonna **esercizio in corso**, imputando il valore 01/01/1900 come evidenziato nell'esempio.*

**Anagrafica Ditta**

File Record Finestra ?

Codice ditta: ADCA Cod. anagraf. generale: 0

Ragione sociale: Ambiente Demo Sigla di ric.: Ambiente Demo Contab

Ragione sociale 2: [ ] Tipo sogg.: Persona giuridica

Sede anagrafica/dati gen. Pers. fisica/giuridica Altri dati Dati contabili **Libro Giornale** Varie Dati Iva/Cespiti \*\*\*\*

	Esercizio in corso	Esercizio precedente
Data registrazione ultima stampa del Libro Giornale	01/01/1900	31/12/09
Numero registrazione ultima stampa del Libro Giornale	0	9999
Progressivo riga ultima stampa del Libro Giornale	0	0
Progressivo Dare ultima stampa del Libro Giornale	0,00	0,00
Progressivo Avere ultima stampa del Libro Giornale	0,00	0,00
Ultima pagina Libro Giornale	0	0
Data registrazione ultima stampa partitari	01/01/1900	